

积极性与主动性。

### 3.5 重塑组织文化，营造数字化氛围

组织文化重塑能够为人力资源管理信息化建设提供良好的环境支撑。企业需加强数字化文化宣传，通过内部培训企业文化墙、线上讲座等多种形式，向员工普及人力资源管理信息化的重要性，转变员工传统管理观念。同时，鼓励员工积极参与信息化建设，广泛听取员工意见与建议，让员工感受到信息化带来的便捷性，增强员工对信息化系统的认同感与接受度，营造全员参与、全员应用的数字化氛围。<sup>[4]</sup>

### 3.6 典型建设路径实践关系图

为直观呈现人力资源管理信息化建设各环节的逻辑关系与实施流程，本文绘制典型建设路径实践关系图，清晰展示从顶层设计到文化重塑的全链条建设逻辑，为企业实践提供可视化参考。

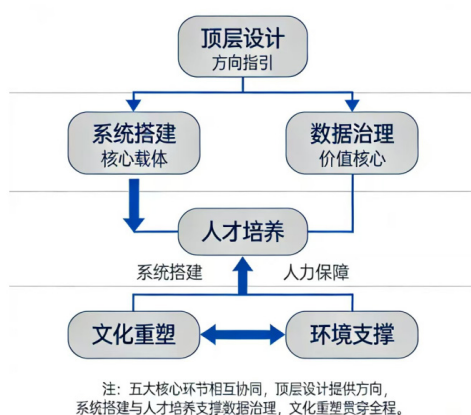


图1 数字化转型中人力资源管理信息化建设路径实践关系图

该图清晰呈现了人力资源管理信息化建设的五大核心环节及其相互作用关系：顶层设计为整个建设过程提供方向指引，是系统搭建、数据治理、人才培养的前提基础；系统搭建是核心载体，为数据治理提供技术支撑；数据治理是价值核心，其成果依赖于人才培养提供的人力保障；文化重塑贯穿于建设全过程，为各环节推进营造良好环境，五大环节相互协同，共同构成完整的人力资源管理信息化建设体系。

## 4 人力资源管理信息化建设实践案例分析

为验证本文提出的建设路径的可行性，选取某大型制造企业A公司作为案例进行分析。A公司是一家拥有5000余名员工的国家级高新技术企业，在数字化转型过程中，其人力资源管理信息化建设曾面临系统分散、数据混乱、效率低下等问题。2021年，A公司基于本文提出的建设路径，启动人力资源管理信息化升级项目，取得显著成效。

在顶层设计方面，A公司成立了以总经理为组长的信息化建设专项小组，结合企业“智能制造”战略目标，制定了“三年三步走”的人力资源信息化建设规划，明确第一年完成基础系统搭建，第二年实现数据整合与分析，第三年建成智能化人力资源管理平台。

在系统搭建方面，A公司选择定制化开发模式，搭建了集招聘、培训、绩效、薪酬、员工自助服务于一体的人力资源管理云平台，并与企业ERP系统、生产管理系统实现无缝对接，打破了信息孤岛。

在数据治理方面，A公司制定了统一的人力资源数据标准，规范了120余项数据指标，并建立了数据安全管理制度，定期开展数据安全审计。同时，引入大数据分析工具，构建人才画像系统，实现了人才精准匹配与动态监控。

在人才培养方面，A公司引进3名人力资源数字化专家，同时开展了12场信息化系统培训，覆盖全体员工，提升了员工的数字化操作能力。此外，建立了信息化应用考核机制，将系统使用情况纳入员工绩效评估。

在文化重塑方面，A公司通过内部刊物、宣传栏、线上社群等多种渠道，宣传人力资源信息化建设的重要性，并开展“信息化应用标兵”评选活动，营造了良好的数字化氛围。

经过两年的建设，A公司人力资源管理效率显著提升，招聘周期从原来的45天缩短至22天，培训计划完成率从78%提升至95%，薪酬核算准确率达到100%。同时，通过数据分析为企业优化人才结构提供了有力支撑，核心人才流失率下降了18%，为企业数字化转型提供了坚实的人才保障。A公司的实践案例充分证明，本文提出的人力资源管理信息化建设路径具有较强的可行性与实用性。

## 5 结语

数字化转型浪潮下，人力资源管理信息化已成为企业提升核心竞争力的必然选择，其建设是一项系统性、长期性的工程，需要企业统筹规划、稳步推进。本文通过分析数字化转型下人力资源管理信息化建设的现状与问题，构建了涵盖顶层设计、系统搭建、数据治理、人才培养、文化重塑的全方位建设路径，并结合A公司的实践案例验证了路径的有效性。

当前，数字技术仍在不断迭代更新，人力资源管理信息化建设也需与时俱进。未来，企业应持续关注人工智能、区块链等新兴技术在人力资源管理领域的应用，不断优化信息化系统功能，深化数据价值挖掘，推动人力资源管理向智能化、个性化方向发展。同时，企业需加强行业间的交流合作，借鉴先进经验，结合自身实际情况，探索适合自身的信息化建设模式。

## 参考文献

- [1] 王秀华.数字化时代人力资源管理模式的创新路径研究[J].现代商业研究,2024,(20):140-142.
- [2] 段钢,刘贤铤,黄悦.数字基础设施建设如何影响企业新质生产力发展[J].金融与经济,2024,(11):36-48.
- [3] 曹冬英,王少泉.数字公共服务均等化与数字政府治理的关系及优化途径[J].重庆三峡学院学报,2024,40(06):40-50.
- [4] 张松.数字化时代下的企业成本管理分析[J].财会学习,2024,(14):125-127.

# How to Do Well in the Budget and Final Account of Geological Exploration Fund Project

Guobing Chang

Aksu Geological Team Xinjiang Geological Bureau, Aksu, Xinjiang, 843000, China

## Abstract

From the perspective of economic management in geological exploration projects, the process can be divided into three phases: pre-implementation, implementation, and post-implementation. Budgeting, accounting, and final accounts correspond to these distinct phases, requiring tailored management approaches for each stage. Drawing on nearly two decades of experience in preparing and reviewing budgets and final accounts for Xinjiang's government-funded geological exploration projects, the author analyzes and summarizes common issues in project management, such as "non-standard budget table preparation and inconsistent alignment between project budgets and final accounts," along with their root causes. Based on years of practical experience, the author also offers recommendations on how to effectively prepare project design budgets and final accounts.

## Keywords

Geological Project; Geological Survey Fund; Budget; final accounts

## 如何做好地勘基金项目预算及决算工作

常国兵

新疆地质局阿克苏地质大队, 中国 · 新疆 阿克苏 843000

## 摘 要

从地质勘查项目经济管理角度来看, 可以划分为事前、事中、事后三个管理阶段。预算、核算、决算分别对应前面三个不同的阶段, 我们必须针对不同的管理阶段的特点进行相应的管理。作者通过参与近20多年新疆财政出资地勘项目预算、决算的编制审查, 分析和总结了项目管理中存在的诸如“预算表式编制不规范、项目预算与决算衔接不统一”等问题及原因。结合多年实践经验就如何编制项目设计预算及决算等提出了一些建议。

## 关键词

地质项目; 地勘基金; 预算; 决算

## 1 引言

地勘基金项目的预决算管理是保障项目资金使用效率与执行效果的重要环节, 合理的预决算不仅能有效控制项目成本, 还有助于提升资源配置的科学性。本文通过对新疆地勘基金项目的资金运作模式进行深入分析, 探讨了当前预决算管理中的突出问题, 如预算编制不严谨、预算编制说明不规范等, 旨在提出切实可行的改进措施。作者通过总结参与多个已实施项目的经验与教训, 归纳出如何更好做好项目预决算的办法, 以及如何完善预算编制流程以提升新疆地勘基金项目预决算管理质量。整体而言, 本文不仅为新疆地勘基金项目的预决算管理提供了理论基础与实践指导, 也为推动

区域经济发展、促进资源合理利用提供了有效的价值参考。

## 2 地勘基金项目预算管理

项目设计预算管理是经济管理关键环节, 是为确保国家预算资金规范运行而进行的一系列组织、调节、控制、监督活动的总称。强化预算编制管理是进一步深化预算改革, 提高预算管理科学化规范化的重要内容。为了适应中央和地方财政体制改革对地质项目预算管理的需要, 进一步强化财政支出管理, 便捷财务核算, 现行地质勘查项目设计预算编制, 不仅要按照地质工作手段编制预算, 还要求按经济(料工费)科目分类, 编制支出明细预算。也就是我们常说的双渠道模式(工作手段+经济科目)编制预算。

编制预算时应广泛收集历年来项目管理财务核算数据, 尽力做到科学预测。会计核算时应科学鉴定、合理甄别经费开支是否与项目相关, 是否有利于项目成果实现, 杜绝弄虚作假现象发生, 避免挤占项目经费。

【作者简介】常国兵(1971-), 男, 中国甘肃金塔人, 本科, 高级会计师、注册税务师、审计师。注册矿业权评估师, 从事地质项目预算编制及地质项目经济管理, 矿山企业可行性分析等研究。

## 2.1 预算编制前的准备工作

收集资料确定相关取费标准：如认真学习项目管理部门预算方面的规定、有关的预算标准、基础定额等。特别是招投标项目预算编制必须严格按照招标文件规定的预算标准进行编制，否则就有可能废标。

熟悉项目资料：在前期踏勘基础上认真解读项目任务书（招标文件）重点关注工作区的地质条件、主要工作手段，各工作手段的技术参数等技术投标方案；项目设计，以及项目管理方其他要求等。

## 2.2 预算编制方法

项目预算编制应遵循的原则：按照编制规定的程序和方法进行，符合现行财经法规、政策、相关部门管理办法等。设计预算是在野外踏勘基础上编制的，其设计预算与立项时的概算在编制上有较大的区别；其预算工作量应更加详细、具体，预算费用应更加接近实际。设计预算应紧扣相关地质内容、工作方法及工作精度，全面、真实反映各项工作可能发生的费用。在确定不同的技术指标、技术条件、工作量及其预算标准时，应实事求是、依据充分。费用结构应符合实际工作的需要，重点突出、结构合理。

项目预算编制基本要求：严格执行有关文件的规定、预算文件要齐全、预算标准选择要合理、数据计算要准确、勾稽关系要清楚、预算不得遗漏和重复。

## 2.3 预算编制依据

概算、预算阶段不同，编制依据也略有差异，在概预算编制前需分项目类别甄别各依据的适用范围。常用依据如新疆维吾尔自治区财政厅、国土资源厅《自治区地质勘查基金（周转金）管理暂行办法》（新财建〔2008〕52号）新疆维吾尔自治区国土资源厅《关于印发〈自治区地质勘查基金项目概预算编制与审查暂行办法〉的通知》（新国土资发〔2012〕109号）中国地质调查局《地质调查项目预算标准（2010年试用）》（2009年10月）等。

## 2.4 预算编制中需关注的几点问题

概算阶段甲类项目各野外工程手段需严格选取对应的地区调整系数，并按不同类别、等级和技术条件选取对应预算标准。通过作者参与的多次概预算审查发现，部分单位对技术条件选取比较随意，简单认为经费总额已确定，个别专家会误认为只要总数与招标总价一致就行了，而相对忽略了技术条件选取的准确性，这样会导致后期的结算审查中会体现出弊端。举个例子来说，某工作区地质复杂程度大部分区域均应当判定为中常，只有一小部分为复杂，预算时为了套用较高的预算标准，可能将所有工作区都判定为复杂。结算审查时我们会重新对地质复杂程度进行判定，就会用中常地质复杂程度对应的预算标准进行结算，从而导致该项工作手段在完成了既定工作量的情况下需要退还经费。与此类似的还有钻孔的孔斜、孔深、岩石硬度等。

采用新型物探方法，如果无预算标准的，可以比照类

似或相近的物探方法，同时按相对工作效率进行折算，并在编制说明中写明选取的原因和折算的方法的合理性。也就是说，任何标准的选取都要有依据可考证。

在设计审查阶段编制费用明细预算中，需注意人月数应为投入本项目的全时工作时间，且每年每人参加各项目工作人月数之和不得超过12个月。在预算编制说明中按人员类别和工资构成（如基本工资、绩效工资、野外津贴）、五险一金等详细列示人员费预算依据，需扣除财政补助拨款已安排的事业费部分。在人员费预算表中，野外津贴应根据人员外业工作时间及对应的标准在表中单独列示。

项目实施过程中确需委托外单位进行研究、测试、施工、加工、软件研制等工作而发生的委托业务费可以以工作手段表中对应预算标准为基本依据，结合具体委托内容、本单位近年来财务数据、市场价格及项目工期等因素合理确定委托业务单价并优选外协单位。

在近年来的预算审查和经费使用情况检查中，我们发现个别单位对委托业务费预算不重视，对可以预见的委托业务费不预算，采取在实际执行时未经批准就委托外协的情况。所以工作中我们必须提前做好综合考虑，凡是计划项目实施过程中需要委托外单位协助实施的工作手段，需要在设计预算编制阶段就予以明确，并经主审专家签字确认后经济专家可以认可。后期如果确需变更预算的，即便是总经费不变，各工作手段或费用明细进行调整，也需按程序报批后方可调整。

关于工地建筑费预算的问题。预算标准规定了不同类别项目工地建筑费占野外工作手段经费预算之和的一定比例，但是这个比例是一个上限。工地建筑费预算不得以控制数倒挤编制预算，应按项目实际情况及需求在预算标准内逐项细化。

## 3 地勘基金项目竣工资金结算和竣工财务决算管理

地勘基金项目竣工资金结算和竣工财务决算的依据是自治区财政厅、原国土资源厅下发的《关于印发〈自治区地质勘查基金项目竣工资金结算和竣工财务决算管理暂行办法〉的通知》（新财建〔2012〕225号）。规定了自治区地勘基金项目工作整体结束后，项目承担单位应按照项目完成的各类有效工作量和预算标准进行项目竣工资金结算。依据审核批复后的资金结算数，按本规定编制项目竣工财务决算报告。

### 3.1 承担单位高度重视项目竣工资金结算

竣工财务决算的编制：项目承担单位应在项目竣工资金结算工作结束后三个月内，完成项目竣工财务决算的编制工作。

项目竣工财务决算的编制依据、编制方法、编制要求、竣工财务决算的表式等，必须按照统一格式填报。